## **CONDITIONS** pour postuler

- Pour le bac pro en 2 ans : être titulaire d'un diplôme de niveau III (CAP du secteur)
- Pour le bac pro en 3 ans : avoir suivi une 3º générale

## Comment **CANDIDATER**?

Saisie du vœu d'orientation sur Affelnet

pré-inscription en ligne auprès des écoles :



# Débouchés professionnels

- L'emploi s'exerce dans tous les secteurs de la restauration, traditionnelle, gastronomique, collective, ou de loisirs.
- Emplois possibles : serveur, chef de rang, maître d'hôtel ou adjoint au directeur de restaurant selon la nature de l'établissement. La maîtrise des langues étrangères permet aussi d'envisager de travailler à l'étranger.

# Poursuites possibles...

- BTS Management en Hôtellerie Restauration (MHR)
- Option A Management d'unité de restauration
- Option B Management d'unité de production culinaire
- Option C Management d'unité d'hébergement
- Mention complémentaire (futur CS) Employé Barman
- BAC+2 Assistant Manager Loisirs Hébergement Restauration

# ecoles.dordogne.cci.fr

# Les écoles



**CAP SUR LA RÉUSSITE ET L'EMPLOI!** 







APPRENTISSAGE FORMATION INITIALE ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR FORMATION CONTINUE

Campus de la Formation Professionnelle 12, avenue Henry Deluc 24750 Boulazac-Isle-Manoire T. 05 53 35 72 72 contact@ecoles.dordogne.cci.fr



# Les écoles



# BAC PRO Commercialisation et Services en Restauration

2 ou 3 ans

**RNCP 37909** 

**SERVICE** 



#### **COMMUNICATION DEMARCHE COMMERCIALE ET RELATION CLIENTELE**

- Gestion des réservations individuelles et de groupe (accueil téléphonique, internet ...)
- Accueil et prise en charge du client : présentation des supports de vente / Recueil des besoins et attentes / Conseils à la clientèle, argumentation commerciale / Services au client / Mesure de la satisfaction du client / Gestion des réclamations éventuelles / Prise de congé du client / Participation à la fidélisation du client
- Communication interne (au sein d'une équipe, de la structure)
- Communication externe (fournisseurs, tiers, clients)
- Communication spécifique : avant le service aux personnels concernés (cuisine, bar, cave, réception, ...): argumentation, promotion des produits, des plats / en situation de service : annonces au passe, suivi des commandes, mise en œuvre de techniques de vente des mets et des boissons (prix, publicité, conseils, promotions, enquêtes de satisfaction ...) / en fin de service : évaluation synthétique de la prestation assurée (auto-évaluation)
- Valorisation des produits et des espaces de vente
- Prise de commande
- Mise en œuvre des techniques de vente et de vente additionnelle
- Facturation et encaissement
- Gestion des aléas

#### **ORGANISATION ET SERVICE**

- Organisation des prestations
- Mises en place : carte, menu, banquets, cocktails, ... en fonction du type de restauration et des prestations commandées / Contrôle des mises en place
- Participation à l'organisation entre les différents services (salle, bar, office, salon, étages, ..., cuisine ...)
- Organisation et répartition des activités et des tâches avant, pendant et après le service
- Service des mets et des boissons
- Participation à l'élaboration des accords mets boissons
- Gestion des denrées alimentaires non utilisées
- Gestion des aléas

#### **ANIMATION ET GESTION D'EQUIPE**

- Gestion du planning horaire et transmission des heures travaillées aux services concernés
- Planification de son travail et de celui de son équipe selon le type de prestation
- Identification des besoins en personnel / Calcul du coût de la main d'œuvre

- Animation d'équipe / Mise en œuvre des outils de stimulation et de motivation / Analyse et évaluation de son organisation avec l'aide de son supérieur hiérarchique / Évaluation du travail de son équipe
- Analyse des écarts entre le prévisionnel et le réalisé / Sensibilisation du personnel sous sa responsabilité à l'atteinte des obiectifs / Propositions à sa hiérarchie d'actions correctives
- Participation à l'évaluation et à la formation des personnels sous sa responsabilité Participation au recrutement

#### **GESTION DES APPROVISIONNEMENTS** ET D'EXPLOITATION

- Participation à l'élaboration d'un cahier des charges (qualité et prix des produits) et à la comparaison des offres / Détermination des besoins en matériels. produits et denrées en fonction de l'activité prévue
- Prévision et planification des commandes et des livraisons / Rédaction des documents d'approvisionnement (consommables alimentaires et non alimentaires, petits matériels)
- Contrôle quantitatif et qualitatif des produits livrés
- Opérations de déconditionnement et de conditionnement
- Identification des produits et classement par famille / Repérage et traitement des anomalies
- Stockage des produits / Détermination des niveaux de
- Mise à jour des stocks en utilisant les documents et outils de gestion appropriés / Réalisation d'un inventaire
- Gestion du coût matières / Gestion du coût de revient
- Gestion des ventes / Exploitation de documents de synthèse / Gestion prévisionnelle

#### DEMARCHE OUALITE

- Écoute active de la clientèle, prise en compte des besoins et des attentes
- Respect des dispositions réglementaires, des règles d'hygiène, de santé et de sécurité
- Prise en compte de l'environnement et du développement durable
- Suivi de la qualité : sanitaire, organoleptique et marchande des productions
- Prise en compte des principes de nutrition et de diététique
- Veille concurrentielle (technique, technologique, scientifique, commerciale ...) et développement (innovation, créativité ...)
- Adaptation aux modes de consommation
- Auto-évaluation

# **OBJECTIFS** de la formation Sous **QUELLE FORME**?

- Maîtriser les fonctions d'accueil de la clientèle. de commercialisation des prestations et/ou des services de restauration de son entreprise.
- Gérer les commandes et les coûts, les relations avec les fournisseurs et le stockage des produits,
- Respecter les procédures d'hygiène, de sécurité, s'adapter à tout type de clientèle.
- Participer à la satisfaction de la clientèle et être source de propositions pour le développement commercial et digital de l'établissement.

## Le **PUBLIC**

- Apprenti / sous contrat d'apprentissage : être âgé de 16 à 29 ans (possibilité à partir de 15 ans après une classe de 3ème). Pas de limite d'âge pour les personnes en situation de handicap.
- Alternant / sous contrat de professionnalisation : être âgé de 18 à 25 ans (plus de 26 ans, nous consulter).

## Le **PROFIL**

Goût réel pour les métiers de l'hôtellerie restauration • Etre organisé • Sens du contact • Goût pour le travail en équipe - Bonne présentation - Bonne élocution Aptitudes pour les langues étrangères
 Bonne résistance physique

# **QUEL TYPE** de structure ?

Tout établissement de restauration commerciale ou de restauration collective

- Formation alternée et rémunérée sur 2 ou 3 ans
- Titre reconnu par l'Etat Niveau 4 « BAC PRO Commercialisation et services en restauration » RNCP n°37909.
- Diplôme délivré par le Ministère de l'éducation nationale et de la jeunesse.
- En apprentissage: 1330h de formation sur 2 ans ou 1855h sur 3 ans, selon un calendrier d'alternance spécifique CFA/entreprise
- Démarrage possible contrat/entreprise : juillet
- Début de la formation : à partir de septembre

## Au **PROGRAMME**...

- Domaine professionnel: Gestion appliquée / PSE / Service et Commercialisation / Sciences appliquées à l'alimentation / Technologie appliquée / Méthode HACCP, sécurité alimentaire
- Domaine général : Français / Anglais / Histoire-Géographie Mathématiques / Arts appliqués / Education Physique et Sportive / Espagnol (option)

# **COÛT** de la formation

- Formation gratuite et rémunérée en alternance.
- Coût de matériel scolaire courant à prévoir
- Port obligatoire d'une tenue spécifique "écoles"
- Cotisation association AGIS: 5 € /an